

## نموذج طلب عطاء / عرض سعر

\*\*\*\* معلومات عن المناقصة:

- الجهة / الطالبة: \_\_\_\_\_ تاريخ الطلب: \_\_\_\_\_
  - المناقصة: (1) عطاء (2) عرض سعر (3) غير ذلك: \_\_\_\_\_
  - الموازنة التقديرية: \_\_\_\_\_ العملة: \_\_\_\_\_
  - الممول: (1) جامعة الخليل (2) ممول خارجي: \_\_\_\_\_
- \*\*\*\*يرجى كتابة اسم الممول بالكامل اذا كان الممول يشترط وضع اسمه او شعاره في الاعلان:

- المدة اللازمة للمورد لتسليم اوراق المناقصة : \_\_\_\_\_
- المدة المتاحة للمورد لتوريد ما يرسى عليه بعد امر التوريد: \_\_\_\_\_
- اسم ورقم تلفون الشخص للتواصل والاستلام: \_\_\_\_\_
- الشروط اللازمة لهذه المناقصة:

|              |                 |                 |       |                   |
|--------------|-----------------|-----------------|-------|-------------------|
| قابل للتجزئة | كفالة دخول عطاء | كفالة حسن تنفيذ | تدريب | غرامة على التأخير |
|--------------|-----------------|-----------------|-------|-------------------|

شروط اخرى مطلوبة:

\*\* يجب ارفاق جدول بالأصناف ورقي والكتروني على ايميل اللوازم والمشتريات.

ملاحظات دائرة اللوازم والمشتريات: \_\_\_\_\_

سعر بيع اوراق المناقصة: \_\_\_\_\_ طريقة الاعلان : \_\_\_\_\_

التوقيع : \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_

قرار السيد الدكتور رئيس الجامعة : \_\_\_\_\_

التوقيع : \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_